



4.1 FUNÇÕES COMERCIAIS ESSENCIAIS

Faça uma lista das Funções comerciais essenciais que a sua organização precisa manter ou retomar rapidamente após um incidente, para evitar prejuízos ou a falência da empresa.

Função comercial essencial: quais são os produtos e serviços principais da sua empresa que geram receita ou servem os clientes? Quais processos são essenciais para suas operações e facilitam a entrega de seus produtos ou serviços?	Prioridade de retomada: o quanto essa função é essencial? Considere épocas nas quais um incidente teria maior impacto (por exemplo, estação do ano, fim de mês/trimestre etc.).	Meta de prazo de retomada: por quanto tempo no máximo essa função pode ficar paralisada sem que ocorram impactos operacionais e/ou financeiros?
	<ul style="list-style-type: none">• Crítica• Alta• Média• Baixa	<ul style="list-style-type: none">• Menos de 1 hora• 1 a 8 horas• 8 a 24 horas• 24 a 72 horas• Mais de 72 horas
	<ul style="list-style-type: none">• Crítica• Alta• Média• Baixa	<ul style="list-style-type: none">• Menos de 1 hora• 1 a 8 horas• 8 a 24 horas• 24 a 72 horas• Mais de 72 horas
	<ul style="list-style-type: none">• Crítica• Alta• Média• Baixa	<ul style="list-style-type: none">• Menos de 1 hora• 1 a 8 horas• 8 a 24 horas• 24 a 72 horas• Mais de 72 horas
	<ul style="list-style-type: none">• Crítica• Alta• Média• Baixa	<ul style="list-style-type: none">• Menos de 1 hora• 1 a 8 horas• 8 a 24 horas• 24 a 72 horas• Mais de 72 horas
	<ul style="list-style-type: none">• Crítica• Alta• Média• Baixa	<ul style="list-style-type: none">• Menos de 1 hora• 1 a 8 horas• 8 a 24 horas• 24 a 72 horas• Mais de 72 horas
	<ul style="list-style-type: none">• Crítica• Alta• Média• Baixa	<ul style="list-style-type: none">• Menos de 1 hora• 1 a 8 horas• 8 a 24 horas• 24 a 72 horas• Mais de 72 horas



Função comercial essencial	Prioridade de retomada	Meta de prazo de retomada
	<ul style="list-style-type: none">• Crítica• Alta• Média• Baixa	<ul style="list-style-type: none">• Menos de 1 hora• 1 a 8 horas• 8 a 24 horas• 24 a 72 horas• Mais de 72 horas
	<ul style="list-style-type: none">• Crítica• Alta• Média• Baixa	<ul style="list-style-type: none">• Menos de 1 hora• 1 a 8 horas• 8 a 24 horas• 24 a 72 horas• Mais de 72 horas
	<ul style="list-style-type: none">• Crítica• Alta• Média• Baixa	<ul style="list-style-type: none">• Menos de 1 hora• 1 a 8 horas• 8 a 24 horas• 24 a 72 horas• Mais de 72 horas
	<ul style="list-style-type: none">• Crítica• Alta• Média• Baixa	<ul style="list-style-type: none">• Menos de 1 hora• 1 a 8 horas• 8 a 24 horas• 24 a 72 horas• Mais de 72 horas
	<ul style="list-style-type: none">• Crítica• Alta• Média• Baixa	<ul style="list-style-type: none">• Menos de 1 hora• 1 a 8 horas• 8 a 24 horas• 24 a 72 horas• Mais de 72 horas
	<ul style="list-style-type: none">• Crítica• Alta• Média• Baixa	<ul style="list-style-type: none">• Menos de 1 hora• 1 a 8 horas• 8 a 24 horas• 24 a 72 horas• Mais de 72 horas
	<ul style="list-style-type: none">• Crítica• Alta• Média• Baixa	<ul style="list-style-type: none">• Menos de 1 hora• 1 a 8 horas• 8 a 24 horas• 24 a 72 horas• Mais de 72 horas



Exemplos de funções comerciais essenciais	Instalações <ul style="list-style-type: none">• Funcionamento e manutenção de aquecedores, ventiladores e aparelhos de ar-condicionado/iluminação/serviços públicos• Segurança física e patrimonial
Operações <ul style="list-style-type: none">• Embalagem de pedidos• Produção• Prestação de serviços	Departamento Jurídico/de Conformidade <ul style="list-style-type: none">• Gestão de contratos• Conformidade regulatória• Relatórios
Recursos Humanos <ul style="list-style-type: none">• Escala de funcionários• Manutenção de registros de funcionários• Gestão de sistemas de informações de RH	Finanças <ul style="list-style-type: none">• Relatórios financeiros e orçamentos• Processamento de folha de pagamento• Contas a pagar/Contas a receber
Marketing/Vendas <ul style="list-style-type: none">• Transações no ponto de venda• Relações públicas• Manutenção dos sistemas de comunicação• Gestão de redes sociais e sites	Gestão executiva/estratégica <ul style="list-style-type: none">• Decisões financeiras e operacionais• Gestão de riscos• Relações com as partes interessadas
Cadeia de abastecimento/Logística <ul style="list-style-type: none">• Estoque de suprimentos• Distribuição• Gestão de fornecedores/prestadores de serviços	Tecnologia da Informação <ul style="list-style-type: none">• Gestão de dados• Acesso à internet• Cibersegurança

Exemplos de funções essenciais em uma padaria	
Instalações e operações <ul style="list-style-type: none">• Mistura da massa• Assamento dos produtos• Entrega dos produtos• Refrigeração	Vendas e transações com clientes <ul style="list-style-type: none">• Ponto de compra na loja• Pedidos on-line



<ul style="list-style-type: none">• Estoque	
Cadeia de abastecimento e estoque <ul style="list-style-type: none">• Pedido de insumos (por exemplo, ingredientes, recipientes etc.)	RH <ul style="list-style-type: none">• Contratação de pessoal• Folha de pagamento