



## 4.1 FUNÇÕES COMERCIAIS ESSENCIAIS

Faça uma lista das Funções comerciais essenciais que a sua organização precisa manter ou retomar rapidamente após um incidente, para evitar prejuízos ou a falência da empresa.

<b>Função comercial essencial:</b> quais são os produtos e serviços principais da sua empresa que geram receita ou servem os clientes? Quais processos são essenciais para suas operações e facilitam a entrega de seus produtos ou serviços?	<b>Prioridade de retomada:</b> o quanto essa função é essencial? Considere épocas nas quais um incidente teria maior impacto (por exemplo, estação do ano, fim de mês/trimestre etc.).	<b>Meta de prazo de retomada:</b> por quanto tempo no máximo essa função pode ficar paralisada sem que ocorram impactos operacionais e/ou financeiros?
	<ul style="list-style-type: none"><li>● Crítica</li><li>● Alta</li><li>● Média</li><li>● Baixa</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Menos de 1 hora</li><li>● 1 a 8 horas</li><li>● 8 a 24 horas</li><li>● 24 a 72 horas</li><li>● Mais de 72 horas</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>● Crítica</li><li>● Alta</li><li>● Média</li><li>● Baixa</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Menos de 1 hora</li><li>● 1 a 8 horas</li><li>● 8 a 24 horas</li><li>● 24 a 72 horas</li><li>● Mais de 72 horas</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>● Crítica</li><li>● Alta</li><li>● Média</li><li>● Baixa</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Menos de 1 hora</li><li>● 1 a 8 horas</li><li>● 8 a 24 horas</li><li>● 24 a 72 horas</li><li>● Mais de 72 horas</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>● Crítica</li><li>● Alta</li><li>● Média</li><li>● Baixa</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Menos de 1 hora</li><li>● 1 a 8 horas</li><li>● 8 a 24 horas</li><li>● 24 a 72 horas</li><li>● Mais de 72 horas</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>● Crítica</li><li>● Alta</li><li>● Média</li><li>● Baixa</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Menos de 1 hora</li><li>● 1 a 8 horas</li><li>● 8 a 24 horas</li><li>● 24 a 72 horas</li><li>● Mais de 72 horas</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>● Crítica</li><li>● Alta</li><li>● Média</li><li>● Baixa</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Menos de 1 hora</li><li>● 1 a 8 horas</li><li>● 8 a 24 horas</li><li>● 24 a 72 horas</li><li>● Mais de 72 horas</li></ul>



Função comercial essencial	Prioridade de retomada	Meta de prazo de retomada
	<ul style="list-style-type: none"><li>● Crítica</li><li>● Alta</li><li>● Média</li><li>● Baixa</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Menos de 1 hora</li><li>● 1 a 8 horas</li><li>● 8 a 24 horas</li><li>● 24 a 72 horas</li><li>● Mais de 72 horas</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>● Crítica</li><li>● Alta</li><li>● Média</li><li>● Baixa</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Menos de 1 hora</li><li>● 1 a 8 horas</li><li>● 8 a 24 horas</li><li>● 24 a 72 horas</li><li>● Mais de 72 horas</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>● Crítica</li><li>● Alta</li><li>● Média</li><li>● Baixa</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Menos de 1 hora</li><li>● 1 a 8 horas</li><li>● 8 a 24 horas</li><li>● 24 a 72 horas</li><li>● Mais de 72 horas</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>● Crítica</li><li>● Alta</li><li>● Média</li><li>● Baixa</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Menos de 1 hora</li><li>● 1 a 8 horas</li><li>● 8 a 24 horas</li><li>● 24 a 72 horas</li><li>● Mais de 72 horas</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>● Crítica</li><li>● Alta</li><li>● Média</li><li>● Baixa</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Menos de 1 hora</li><li>● 1 a 8 horas</li><li>● 8 a 24 horas</li><li>● 24 a 72 horas</li><li>● Mais de 72 horas</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>● Crítica</li><li>● Alta</li><li>● Média</li><li>● Baixa</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Menos de 1 hora</li><li>● 1 a 8 horas</li><li>● 8 a 24 horas</li><li>● 24 a 72 horas</li><li>● Mais de 72 horas</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>● Crítica</li><li>● Alta</li><li>● Média</li><li>● Baixa</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Menos de 1 hora</li><li>● 1 a 8 horas</li><li>● 8 a 24 horas</li><li>● 24 a 72 horas</li><li>● Mais de 72 horas</li></ul>



<b>Exemplos de funções comerciais essenciais</b>	<b>Instalações</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Funcionamento e manutenção de aquecedores, ventiladores e aparelhos de ar-condicionado/iluminação/serviços públicos</li><li>• Segurança física e patrimonial</li></ul>
<b>Operações</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Embalagem de pedidos</li><li>• Produção</li><li>• Prestação de serviços</li></ul>	<b>Departamento Jurídico/de Conformidade</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Gestão de contratos</li><li>• Conformidade regulatória</li><li>• Relatórios</li></ul>
<b>Recursos Humanos</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Escala de funcionários</li><li>• Manutenção de registros de funcionários</li><li>• Gestão de sistemas de informações de RH</li></ul>	<b>Finanças</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Relatórios financeiros e orçamentos</li><li>• Processamento de folha de pagamento</li><li>• Contas a pagar/Contas a receber</li></ul>
<b>Marketing/Vendas</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Transações no ponto de venda</li><li>• Relações públicas</li><li>• Manutenção dos sistemas de comunicação</li><li>• Gestão de redes sociais e sites</li></ul>	<b>Gestão executiva/estratégica</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Decisões financeiras e operacionais</li><li>• Gestão de riscos</li><li>• Relações com as partes interessadas</li></ul>
<b>Cadeia de abastecimento/Logística</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Estoque de suprimentos</li><li>• Distribuição</li><li>• Gestão de fornecedores/prestadores de serviços</li></ul>	<b>Tecnologia da Informação</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Gestão de dados</li><li>• Acesso à internet</li><li>• Cibersegurança</li></ul>

<b>Exemplos de funções essenciais em uma padaria</b>	
<b>Instalações e operações</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Mistura da massa</li><li>• Assamento dos produtos</li><li>• Entrega dos produtos</li><li>• Refrigeração</li></ul>	<b>Vendas e transações com clientes</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ponto de compra na loja</li><li>• Pedidos on-line</li></ul>



<ul style="list-style-type: none"><li>• Estoque</li></ul>	
<b>Cadeia de abastecimento e estoque</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pedido de insumos (por exemplo, ingredientes, recipientes etc.)</li></ul>	<b>RH</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Contratação de pessoal</li><li>• Folha de pagamento</li></ul>