



检查服务部

餐饮登记

餐饮供应者的姓名：

企业地址：

企业电话：

手机号码：

负责人：

活动名称和地址：

活动日期和时间：

估计提供的餐食数量：

在食堂/营业场所制备的餐食：

服务类型：高级宣纸，塑料，

菜单项：

根据一般法律第 94 章第 305A 条和第 111 章第 5 条的规定，必须与此申请一起提交以下表格：
必须在实际活动发生后的 (7) 七日内将外包餐饮供应者的许可证、菜单复印件和适当的费用提交给办公室。

费用：

- 10 美元 - 200 人或以下
- 25 美元 - 201 人或以上